Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Волжский государственный университет водного транспорта"

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника училища по учебно-методической работе _____ / Зубатова И.Н. /
подпись *(Ф.И.О.)*

" 23 " июня 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование: **Беспилотные транспортные системы**

Основная образовательная программа: Судовождение

Специальность (направление подготовки): 26.02.03 Судовождение

Вид занятий	Очная форма												Заочная форма							Общая трудоемкость дисциплины, з.е.т.
	№ семестра												№ курса							
	с 1	с 2	с 3	с 4	с 5	с 6	с 7	с 8	с 9	с 10	с 11	Σ	к 1	к 2	к 3	к 4	к 5	к 6	Σ	
Уроки					32	14						**46**								
Практическое занятие																				
Лекция																				
Семинар																				
Лабораторные занятия																				
Курсовая работа/проект																				
Итого аудит.					**32**	**14**						**46**								
Практика																				
Консультация																				
Промежуточная аттестация																				
Сам. работа																				
Всего					**32**	**14**						**46**								**1,3**

Распределение форм контроля по семестрам (курсам)

Форма контроля	Очная форма											Заочная форма						
	№ семестра											№ курса						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	
Экзамен																		
Зачет																		
Дифференцированный зачет						зач.												
Курсовая работа / проект																		
Другая форма																		

г. Нижний Новгород
20 26

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом профессионального образования по направлению подготовки (специальности):

ФГОС 26.02.03 Судовождение (Федеральный государственный образовательный стандарт утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2024 № 872)

Автор(ы) рабочей программы преподаватель / /
должность

преподаватель / /
должность

Рецензент / /
должность *подпись* *(Ф.И.О.)*

" " 20 г.

Рабочая программа одобрена на заседании педагогического совета училища
протокол № 6 от " 23 " июня 20 26 г.

Секретарь педагогического совета училища / М.В.Храмушина /
подпись *(Ф.И.О.)*

Председатель предметной цикловой комиссии / О.П.Жаркой /
подпись *(Ф.И.О.)*

" 16 " июня 20 26 г.

1. Место дисциплины в структуре ООП

Код дисциплины/ цикла/ междисциплинарного цикла/ профессионального модуля	Наименование цикла/ междисциплинарного цикла/ профессионального модуля	Трудоемкость цикла/ междисциплинарного цикла/ профессионального модуля, ЗЕТ
ОП.09	Общепрофессиональный цикл	1,3

Дисциплина (модуль) базируется на следующих дисциплинах ООП (ППССЗ)

1	География
2	История
3	

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатми осовения ООП (ППССЗ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие у студента следующих компетенций:*

1	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
2	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
3	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
4	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
5	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
6	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений

7	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
8	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
9	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
5	ПК 1.1 Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна;
6	ПК 1.2 Маневрировать и управлять судном

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

3.1 Студент должен знать:

1	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
2	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
3	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
4	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
5	структуру плана для решения задач;
6	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
7	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
8	приемы структурирования информации;
9	формат оформления результатов поиска информации;
10	современные средства и устройства информатизации;
11	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств
3.2. Студент должен уметь:	
1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
2	определять этапы решения задачи;

3	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
4	составлять план действия;
5	определять необходимые ресурсы;
6	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
7	реализовывать составленный план;
8	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
9	определять задачи для поиска информации;
10	определять необходимые источники информации;
11	планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию.
3.3. Студент должен иметь практический опыт:	
1	использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов на морском и внутреннем водном транспорте;
2	ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков
3	составления и оформления документов, регламентирующих работу морского и внутреннего водного транспорта;
4	ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на морском и внутреннем водном транспорте

4. Распределение разделов дисциплины/модуля по семестрам (курсам) с указанием часов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины/модуля, содержание тем раздела (дидактических единиц)	Очная форма																				Общее кол-во часов (очн)	Заочная форма																				Общее кол-во часов (заочн)
		Уроки		Практические-кие занятия		Лекции		Семинары		Лабораторные занятие		Курс. проект (работа)		Практика		Консульта-ции		Промежу-точная аттестация		Сам. раб.			Уроки		Практические-кие занятия		Лекции		Семинары		Лабораторные занятие		Курс. проект (работа)		Практика		Консультации		Промежуточная аттестация		Сам. раб.			
		№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.		№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.		
		с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч		с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч	с	ч		
1	**Раздел 1. Беспилотные транспортные системы**																																											
	Тема 1.1. Основные понятия и концепция беспилотных транспортных средств.	5	8																																									
	Тема 1.2. Компоненты беспилотных транспортных средств.	5	8																			8																							
	Тема 1.3. Архитектура беспилотных транспортных систем	5	8																			8																							
	Тема 1.4. Системы управления на беспилотных транспортных средствах.	5	8																			8																							
	Тема 1.5. Перспективные задачи, существующие ограничения.	6	7																			7																							
	Тема 1.6. Сенсоры технического зрения	6	3																			3																							

№ п/п	Наименование раздела дисциплины/модуля, содержание тем раздела (дидактических единиц)	Очная форма																				Общее кол-во часов (очн)	Заочная форма																						Общее кол-во часов (заочн)
		Уроки		Практические занятия		Лекции		Семинары		Лабораторные занятие		Курс. проект (работа)		Практика		Консульта-ции		Промежу-точная аттестация		Сам. раб.			Уроки		Практические занятия		Лекции		Семинары		Лабораторные занятие		Курс. проект (работа)		Практика		Консультации		Промежуточная аттестация		Сам. раб.			
		№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.		№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.	№ сем.	кол. час.		
	Тема 1.7. Тенденции внедрения, сопровождения и развития БТС	6	2																			2																					
	Тема 1.8. Беспилотные транспортные системы на водном транспорте	6	2																			2																					
Σ	**ВСЕГО**		**46**																			**46**																					

Карта обеспеченности дисциплины литературой

№	Наименование источника *	Год издания	Количество экземпляров
5. Основная литература **			
5.1	Чекмарев, А.А.;Черчение;учеб.пособие для СПО:справочник;Осипов, В.К.Чекмарев, А.А.-М.	2023	ЭБС
5.2			
6. Дополнительная литература**			
№	Наименование источника *	Год издания	Количество экземпляров
6.1	СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ [Текст] : ежемесячный теоретический и научно-методический журнал / Российская академия образования Союз директоров ссузов России; АНО "Редакция журнала "Среднее профессиональное образование". – 2020.	2020	ЭБС
7. Источники права (нормативно-правовая литература)***			
№	Наименование источника *	Год	Количество
7.1	**Конституция Российской Федерации** (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с поправками от 30.12.2008, 05.02. 2014, 21.07.2014)/СПС Гарант, 2017	2014	ЭБС
7.2	**Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть первая от 21.10.1994 № 51-ФЗ, часть вторая от 22.12.1996 № 14-ФЗ, часть третья 26.11.2001 № 146-ФЗ, часть четвертая от 18.12.2006 №230-ФЗ /СПС Гарант, 2017	2017	ЭБС
7.3	**Трудовой кодекс Россиской Федерации** от 30.12.2001 № 197-ФЗ /СПС ГАРАНТ, 2017	2017	ЭБС

8. Российские журналы		
№	Наименование источника *	Периодичность выхода в год
8.1	Государство и право	12

8.2	Морской флот	6
8.3	Речной транспорт. (XXI век)	5

9. Информационное обеспечение дисциплины *

№	Наименование
1	Справочная система Гарант www.garant.ru
2	Справочная система КонсультантПлюс www.consultant.ru
3	Материал для мультимедийного проектора

10. Материально - техническое обеспечение дисциплины**

№	Наименование
1	Библиотека: зал информационных технологий ауд.244
2	Мультимедийная аудитория
3	Кабинет охраны труда, ауд.408

11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

№	Наименование
1	Формы организации занятий: урок-лекция, урок-презентация, комбинированный урок, повторительно-обобщающий урок, лабораторное занятие.
2	Формы контроля знаний: контрольные работы, компьютерное тестирование, фронтальный и индивидуальный опросы.
3	Индивидуальная работа с курсантами, интегрированное домашнее задание, консультации, самостоятельная работа курсантов.

12. Изменения и дополнения к рабочей программе дисциплины на 2026-2027 учебный год

Председатель предметной цикловой комиссии _____ _/О.П. Жаркой/

подпись (Ф.И.О.)

" 16 " июня 2026г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Волжский государственный университет водного транспорта"

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника училища по учебно-методической работе _____ / Зубатова И.Н. /
подпись (Ф.И.О.)

" 23 " июня 20 26 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Наименование: **Беспилотные транспортные системы**

Основная образовательная программа: Судовождение

Специальность (направление подготовки): 26.02.03 Судовождение

г. Нижний Новгород
20 26

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом профессионального образования по направлению подготовки (специальности):

ФГОС 26.02.03 Судовождение (Федеральный государственный образовательный стандарт утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2024 № 872)

Автор(ы) ФОС преподаватель / /
должность

преподаватель / /
должность

Рецензент / /
должность *подпись* *(Ф.И.О.)*

" " 20 г.

ФОС одобрен на заседании педагогического совета училища
протокол № 6 от " 23 " июня 20 26 г.

Серетарь педагогического совета училища / М.В.Храмушина /
подпись *(Ф.И.О.)*

Председатель предметной цикловой комиссии / О.П.Жаркой /
подпись *(Ф.И.О.)*

" 16 " июня 20 26 г.

Паспорт фонда оценочных средств

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями*

1	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
2	ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
3	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
4	ПК 1.1. Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.
3	ПК 1.2. Оформлять документы,регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.

и следующими умениями, знаниями и практическим опытом:

1.1. Умения:*	
ОК 1.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;
ОК 2.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
ПК 1.1	использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе на морском и внутреннем водном транспорте;
ПК 1.2	организовывать работу с документами; оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу морского и внутреннего водного транспорта в целом и его объектов в частности
1.2. Знания:*	
ОК 1.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
ОК 02	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации;
ОК 04	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 07	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;

ПК 1.1	оперативное планирование, формы и структуру управления работой на морском и внутреннем водном транспорте; основы эксплуатации технических средств морского и внутреннего водного транспорта;
ПК 1.2	требования к оформлению документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на морском и внутреннем водном транспорте
1.3 Практический опыт	
ПК 1.1	использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов на морском и внутреннем водном транспорте; ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков
ПК 1.2	составления и оформления документов, регламентирующих работу морского и внутреннего водного транспорта; ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на морском и внутреннем водном транспорте

№ п/п	Контролируемые модули (темы) дисциплины**	Код контролируемой компетенции	Этап формирования	Наименование оценочного средства	
				вид	количество
1	МДК.01.01 Технология перевозочного процесса на морском и внутреннем водном транспорте	ОК 1; ОК.2, ОК 04; ОК 07; ПК 1.1., ПК 1.2	начальный	Экзамен	29
2	МДК.01.01 Технология перевозочного процесса на морском и внутреннем водном транспорте	ОК 1; ОК.2, ОК 04; ОК 07; ПК 1.1., ПК 1.2	начальный	Дифференцированный зачет	39
3	МДК.01.01 Технология перевозочного процесса на морском и внутреннем водном	ОК 1; ОК.2, ОК 04; ОК 07; ПК 1.1., ПК 1.2	начальный	Курсовая работа	1
4	МДК.01.02 Информационные технологии и автомаизированные системы управления на морском и внутреннем водном транспорте	ОК 1; ОК.2, ОК 04; ОК 07; ПК 1.1., ПК 1.2	начальный	Дифференцированный зачет	49
5	Раздел 1. Информационные технологии на морском и внутреннем водном транспорте	ОК 1; ОК.2, ОК 04; ОК 07; ПК 1.1., ПК 1.2	начальный	Контрольная работа	2
6	Раздел 2. Основы применения искусственного интеллекта и нейронных сетей в профессиональной деятельности	ОК 1; ОК.2, ОК 04; ОК 07; ПК 1.1., ПК 1.2	начальный	Контрольная работа	2
7	Раздел 3. Беспилотные транспортные системы	ОК 1; ОК.2, ОК 04; ОК 07; ПК 1.1., ПК 1.2	начальный	Контрольная работа	2

8	Учебная практика	ОК 1; ОК.2, ОК 04; ОК 07; ПК 1.1., ПК 1.2	начальный	Дифференцированный зачет	5
9	Производственная практика	ОК 1; ОК.2, ОК 04; ОК 07; ПК 1.1., ПК 1.2	начальный	Дифференцированный зачет	5
3	Экзамен по ПМ 01	ОК 1; ОК.2, ОК 04; ОК 07; ПК 1.1., ПК 1.2	заключительный	экзамен	88

Описание показателей и критериев оценивания уровня освоения дисциплины и компетенций обучающихся

Контрольная работа

Оценка производится по 4-х балльной системе

Показатели/уровень освоения	Критерий	Результаты оценивания
Отлично (90%-100% правильных ответов)	Теоретическое содержание раздела; практические навыки работы с освоенным материалом; владение материалами	Теоретическое содержание раздела освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы сформированы; показано уверенное владение материалом
Хорошо (80%-89% правильных ответов)		Теоретическое содержание раздела освоено частично без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; показано не уверенное владение материалом
Удовлетворительно (70%-79% правильных ответов)		Теоретическое содержание раздела освоено частично без существенных пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы частично; показано частичное владение материалом
Неудовлетворительно (менее 70% правильных ответов)		Теоретическое содержание раздела освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; владение материалом не показано

Дифференцированный зачет по дисциплине

Оценка производится по 4-х балльной системе

Показатели/уровень освоения	Критерий	Результаты оценивания
Отлично (90%-100% правильных ответов)	Теоретическое содержание модуля; практические навыки работы с освоенным материалом; владение материалами	Теоретическое содержание модуля освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы сформированы; показано уверенное владение материалом
Хорошо (80%-89% правильных ответов)		Теоретическое содержание модуля освоено частично без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; показано не уверенное владение материалом
Удовлетворительно (70%-79% правильных ответов)		Теоретическое содержание модуля освоено частично без существенных пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы частично; показано частичное владение материалом
Неудовлетворительно (менее 70% правильных ответов)		Теоретическое содержание модуля освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; владение материалом не показано

Экзамен по дисциплине

Оценка производится по 4-х балльной системе

Показатели/уровень освоения	Критерий	Результаты оценивания
Отлично (90%-100% правильных ответов)	Теоретическое содержание модуля; практические навыки работы с освоенным материалом; владение материалами	Теоретическое содержание модуля освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы сформированы; показано уверенное владение материалом
Хорошо (80%-89% правильных ответов)		Теоретическое содержание модуля освоено частично без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; показано не уверенное владение материалом
Удовлетворительно (70%-79% правильных ответов)		Теоретическое содержание модуля освоено частично без существенных пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы частично; показано частичное владение материалом
Неудовлетворительно (менее 70% правильных ответов)		Теоретическое содержание модуля освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; владение материалом не показано

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения	**Критерий оценки**	**Формы и методы оценки**
Знания:		
ОК 1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности ОК 2 номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств ОК 04 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности ОК 07 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона ПК 1.1 оперативное	демонстрация интереса к будущей профессии. демонстрация использования умений и знаний, освоенных в результате изучения дисциплины, знание основных положений и правил деятельности на рынке услуг.нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Контрольная работа; Диффкренцированный зачет; Экзамен; Курсовая работа
Умения:		
ОК 1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать	демонстрация интереса к будущей профессии. демонстрация использования умений и знаний, освоенных в результате изучения дисциплины, знание	Контрольная работа; Диффкренцированный зачет; Экзамен; Курсовая работа

информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) ОК 2 определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения	основных положений и правил деятельности на рынке услуг.нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
Практический опыт:		
ПК 1.1. использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов на морском и внутреннем водном транспорте; ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков; ПК 1.2.составления и оформления документов, регламентирующих работу морского и внутреннего водного транспорта; ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса на морском и внутреннем водном транспорте	демонстрация интереса к будущей профессии. демонстрация использования умений и знаний, освоенных в результате изучения эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Контрольная работа; Диффкренцированный зачет; Экзамен; Курсовая работа

Изменения и дополнения к ФОС программе
на 2026-2027 учебный год

Председатель предметной цикловой комиссии _____/О.П.Жаркой/

подпись (Ф.И.О.)

" 16 " июня 2026г.

Материалы к ФОС

Примерные вопросы к Дифференцированному зачету

1. Причины повреждения или утраты грузов.
2. Нарушения технологии грузовых работ и правил перевозки.
3. Влияние внешней среды. Сохранение грузов в пути.
4. Оформление случаев несохранной перевозки грузов.
5. Общий алгоритм организации и осуществления безопасной перевозки.
6. Сюрвейерские услуги
7. Технология приема груза на судно и выдача груза с судна.
8. Выбор перегрузочного оборудования.
9. Общие требования к размещению и креплению грузов на судне.
10. Подготовка грузовых трюмов к приему грузов.
11. Обеспечение технологического режима перевозки грузов.
12. Регулирование микроклимата в грузовых помещениях
13. Порядок составления грузового плана.
14. Особенности составления грузового плана для специализированных судов.
15. Определение количества (массы) грузов.
16. Выбор и расчет количества необходимых средств крепления груза.
17. Определение показателей использования судна
18. Общие требования к безопасной перевозке генеральных грузов.
19. Металлы и металлопродукция. Железобетонные изделия и конструкции.
20. Тарно-штучные грузы.
21. Пакетированные грузы и укрупненные грузовые единицы.
22. Подвижная техника. Крупногабариты и тяжеловесы.
23. Лесные грузы. Характеристика лесных грузов, основные группы.
24. Общие требования к перевозке лесных грузов.
25. Требования к судам, перевозящим лесные грузы. Требования к размещению, укладке и креплению лесных грузов.
26. Контейнеры. Классификация контейнеров.
27. Общие требования к контейнерам. Требования к размещению и креплению контейнеров на судах.
28. Требования к размещению и креплению грузов в контейнерах.
29. Опасные грузы. Классификация и транспортные свойства опасных грузов.
30. Общие требования пожарной и санитарной безопасности при перевозке опасных грузов. Вещества, опасные для окружающей среды.

31. Нормативные документы по опасным грузам.
32. Размещение и разделение опасных грузов. Упаковка опасных грузов. Требования к судам, перевозящим опасные грузы
33. Основные транспортные характеристики навалочных грузов, особенности перевозки, общие меры техники безопасности.
34. Особенности перевозки навалочных грузов, склонных к разжижению
35. Зерновые грузы в упаковке.
36. Минеральные удобрения. Уголь, руды и рудные концентраты.
37. Строительные материалы, перевозимые насыпью и навалом.
38. Прочие навалочные грузы
39. Основные транспортные характеристики, требования к перевозке наливных грузов.